WZÓR

UMOWA

zawarta dnia ..... we Wrocławiu pomiędzy:
Gminą Wrocław, pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław, NIP: 897-13-83-551 - Zespołem Szkół Ekonomiczno-Ogólnokształcących, ul. Drukarska 50, 53-312 Wrocław
reprezentowanym przez:
Dyrektora - mgr inż. Jolanta Marecik
zwaną w dalszej części umowy Zamawiającym
a
.....
.....
.....
zwana dalej Wykonawca,

Umowę zawarto z wyłączeniem przepisów Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (na podstawie art.2, ust.1, pkt. 1)

§1
Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji wykonanie poniższych prac remontowych, zgodnie z ofertą z dnia: ..... w pomieszczeniach szkolnych: ..... Powyższa oferta stanowi załącznik nr 1 do umowy.
Całkowity koszt wymiany i montażu wykładzin podłogowych oraz wywozu i utylizacji starych wykładzin i paneli podłogowych wynosi ..... zł brutto słownie: .....)
2. Wszystkie materiały niezbędne do realizacji przedmiotu umowy zapewnia Wykonawca.
3. Wykonawca oświadcza, ze posiada odpowiednie uprawnienia, kwalifikacje, doświadczenie i środki materialne oraz sprzęt do wykonania przedmiotowej umowy oraz zobowiązuje się ja wykonać z należyta starannością, zgodnie z aktualnym poziomem wiedzy i techniki.

§2
Terminy

1. Strony ustalają następujące terminy realizacji przedmiotu umowy:
a) termin rozpoczęcia: .....
b) termin zakończenia: .....
2. Odbiór przedmiotu umowy dokonany zostanie przez osoby upoważnione przez Zamawiającego i Wykonawcę w terminie 3 dni roboczych od daty zgłoszenia gotowości do odbioru jednorazowo po wykonaniu całości prac poprzez potwierdzenie podpisem na protokole odbioru.
3. Podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru jest jednoznaczne z wykonaniem przez Wykonawcę przedmiotu umowy opisanego w § 1.
4. W razie nienależytego wykonania prac objętych umową Wykonawca zobowiązuje się do poprawienia świadczonych usług bez prawa do odrębnego wynagrodzenia, w terminie określonym przez Zamawiającego.

§3
Wynagrodzenie

1. Za realizacje przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie w kwocie ..... zł. Brutto (słownie: .....)
2. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty powyższego wynagrodzenia przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy: ....., w terminie 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
3. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury bez podpisu.
4. Podstawą do wystawienia faktury dla Zamawiającego będzie podpisany przez obie strony protokół odbioru.

§4
Obowiązki Wykonawcy i Zamawiającego

1. Wykonawca jest zobowiązany wykonać przedmiot umowy zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, obowiązującymi normami, warunkami technicznymi wykonania robót oraz zasadami wiedzy technicznej.
2. Wykonawca dokona czynności, o których mowa w § 1 ust. 1 samodzielnie lub za pomocą osób przez siebie wskazanych gwarantujących należyte wykonanie umowy. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie działania i zaniechania osób, przy pomocy których realizuje przedmiot umowy.
3. Do obowiązków Wykonawcy należy zorganizowanie i przeprowadzenie robót w sposób bezpieczny, nie stwarzający zagrożenia dla osób przebywających na terenie placówki, w szczególności:
a) prowadzenie robót zgodnie z przepisami BHP i ppoż.,
b) zabezpieczenie miejsc, w których będą prowadzone prace przed dostępem osób trzecich,
c) zapewnienie stałego dozoru nad wykonywaniem prac remontowych,
d) prowadzenie robót w sposób nieuciążliwy dla użytkownika,
e) utrzymanie porządku w trakcie realizacji prac remontowych,
f) uporządkowanie terenu po wykonaniu przedmiotu umowy.
4. Wszelkie szkody i awarie spowodowane przez Wykonawcę należy usunąć w trybie natychmiastowym i docelowo.
5. Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia Wykonawcy: światła, poboru siły, źródła wody, zamkniętego pomieszczenia z przeznaczeniem dla pracowników.

§5
Warunki Gwarancji

1. Na przedmiot umowy Wykonawca udziela 36 miesięcznej gwarancji. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym, po odbiorze końcowym przedmiotu umowy.
2. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia ujawnionych wad bezpłatnie w terminie 7 dni od daty zgłoszenia przez Zamawiającego wady lub w innym technicznie możliwym uzgodnionym przez strony terminie.
3. Jeżeli w ramach gwarancji Wykonawca dokonał usunięcia wad istotnych, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili usunięcia wady. W innych wypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w którym wada była usuwana.
4. Pomimo wygaśnięcia gwarancji Wykonawca zobowiązany jest usunąć wady, które zostały zgłoszone przez Zamawiającego w okresie trwania gwarancji.

§6
Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może od umowy odstąpić jeżeli :
a) Wykonawca nie wykonuje prac remontowych zgodnie z umowa lub pisemnymi zastrzeżeniami Zamawiającego albo zaniedbuje bądź przerywa prace ze swojej winy,
b) Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem wykonywania przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje prac mimo wezwania złożonego na piśmie przez Zamawiającego.
2. Oświadczenie w przedmiocie odstąpienia od umowy Zamawiający ma prawo złożyć w terminie do 3 dni od zaistnienia odpowiedniego zdarzenia, wskazanego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
3. W razie odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji robót w toku na trzeci dzień roboczy po otrzymaniu pisemnego oświadczenia o odstąpieniu od dalszej realizacji przedmiotu umowy.

§7
Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają pod rygorem nieważności zachowania formy

pisemnej w postaci aneksu do umowy.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejsza umowa zastosowanie maja przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. W przypadku wystąpienia sporu na tle wykonywanej umowy, Strony zobowiązują się do podjęcia prób jego ugodowego rozstrzygnięcia, a w razie braku porozumienia Stron spór rozstrzygany będzie przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4.Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJACY:

WYKONAWCA:

Dokument podpisany elektronicznie Radca prawny Irena Palot

KLAUZULA INFORMACYJNA DLA KONTRAHENTA

1. Zgodnie z art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia od dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) „RODO", informujemy, że:
2. Administratorem Państwa danych osobowych jest Zespół Szkół Ekonomiczno-Ogólnokształcących, ul. Drukarska 50, 53-312 Wrocław, tel.71 798 69 08 fax:71 798 44 08,
3. Inspektorem Ochrony Danych jest Marek Adamaszek, z którym można się skontaktować e-mailowo: madamaszek@zontekispolnicy.pl oraz telefonicznie: +48 608294903
4. Pozyskujemy Państwa dane osobowe bezpośrednio od Państwa , z sieci Internet bądź CEiDG
5. Administrator przetwarza dane w zakresie niezbędnym do realizacji niżej wymienionych celów, w szczególności imiona, nazwiska, dane teleadresowe, nazwa firmy, dane konieczne do zawarcia umowy.
6. Dane osobowe przetwarzane są w celach i na podstawie art. 6 ust 1 lit. a RODO, tj. gdy osoba, której dane dotyczą wyrazi zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych, w szczególności na otrzymywanie zapytania ofertowych; lit. b - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy; lit. c - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, w szczególności prowadzenie dokumentacji podatkowej
7. Odbiorcami danych mogą być jedynie osoby i podmioty upoważnione do przetwarzania danych oraz uprawnione na podstawie przepisów prawa organy publiczne.
8. Państwa dane osobowe przechowywane będą przez okres określony w instrukcji kancelaryjnej z uwzględnieniem przepisów prawa oraz przedawnienia ewentualnych roszczeń.
9. Posiadają Państwo prawo żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania. Prawo do usunięcia lub ograniczenia przetwarzania przysługuje jedynie w sytuacji, jeżeli ich przetwarzanie nie jest niezbędne do wywiązania się przez nas z obowiązku prawnego i nie występują inne nadrzędne prawne podstawy przetwarzania. Posiadają Państwo także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
10. Podanie przez Państwa danych osobowych jest dobrowolne, jednakże w przypadku ich nie podania nie będzie możliwa realizacja celów przetwarzania.

ZAMAWIAJĄCY: GMINA WROCŁAW, PL. NOWY TARG 1-8, 50-141 WROCŁAW,
NIP 897-13-83-551,
ZESPOŁ SZKÓŁ EKONOMICZNO-OGÓLNOKSZTAŁCĄCYCH,
ul. Drukarska 50, 53-312 Wrocław

WYKONAWCA: .....
.....
.....

PROTOKÓŁ ODBIORU PRAC

W dniu ..... Zespół Szkół Ekonomiczno-Ogólnokształcących we Wrocławiu potwierdza wykonanie prac remontowych: wymiany i montażu wykładzin podłogowych oraz wywozu i utylizacji starych wykładzin i paneli podłogowych w n/w pomieszczeniach:

1.....
2.....
3.....
4.....
5.....
6.....

Uwagi i zastrzeżenia:

.....
.....
.....
.....
.....

ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:

....